



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPOSELE
CON SEZIONI ASSOCIATE DI CALABRITTO E SENERCHIA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado

"Francesco De Sanctis"

via Pianello - 83040 - Caposele (AV)

tel 0827 53012 fax 0827 53012

e-mail: avic871008@istruzione.it e-mail-pec: avic871008@pec.istruzione.it

sito: www.iccapsele.it

Codice Meccanografico AVIC871008



AVVISO N° 75

(A.S. 2018/19)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CAPOSELE

Prot. 0003918 del 02/11/2018

07-06 (Uscita)

- Ai Sigg. Docenti dell'Istituto Loro sedi
- Al Sito WEB dell'Istituto www.iccapsele.gov.it
- Agli Atti Sede

OGGETTO: Richiesta assegnazione Funzioni Strumentali a. sc. 2018-2019.

Facendo seguito al Collegio dei docenti del 04 settembre 2018, si invitano le SS.LL. interessate ad avanzare la richiesta di cui in oggetto entro il **10 Novembre 2018**.

I docenti interessati al conferimento dell'incarico di funzione strumentale faranno pervenire all'ufficio di Segreteria formale richiesta **entro e non oltre le ore 13.00 del 10 Novembre 2018** con contestuale **dichiarazione** dei requisiti professionali, didattici, esperienziali e culturali di cui sono in possesso per l'accesso alla funzione prescelta. E' possibile inoltre allegare un curriculum vitae in formato europeo evidenziando i titoli e le competenze-esperienze di interesse.

I docenti interessati al conferimento di funzione strumentale presenteranno il **PROGETTO ESECUTIVO** relativo allo svolgimento della funzione da attribuire.

Detti progetti dovranno contenere: gli obiettivi educativi e formativi prefissati, le azioni di qualità da porre in essere, i contenuti prescelti, i tempi di attuazione, gli enti istituzionali coinvolti, le classi o i gruppi interessati, gli strumenti di verifica e di valutazione dei processi attivati, le modalità di documentazione e di pubblicizzazione degli esiti conseguiti.

La Funzione strumentale si impegna altresì a:

- ✓ Rapportarsi costantemente con il Dirigente Scolastico e i collaboratori, attraverso la partecipazione alle riunioni programmate, per definire le linee generali delle azioni da intraprendere e sottolineare i punti deboli e i punti di forza di attività, progetti e processi organizzativi;
- ✓ Curare i rapporti con il referente sito web per la pubblicazione di materiale dell'area di propria competenza;
- ✓ Presentare entro il 31/05/2019 documentata e dettagliata rendicontazione delle attività svolte e degli esiti conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

In caso di doppia richiesta o istanze superiori al numero delle funzioni individuate, la Commissione nominata indicherà le domande che assicurano la funzionalità in tutti i plessi, istruirà la pratica e relazionerà al prossimo Collegio docente.

Il procedimento formale si concluderà con l'elezione dei docenti affidatari degli incarichi funzionali a seguito di votazione a scrutinio segreto, obbligatoria allorché si fa riferimento a persone (cfr. D.Lgs. 16.4.2004 n. 297 art. 37 punto 4).

Si precisa che il compenso sarà successivamente definito dalla Contrattazione di Istituto e prevede, per ogni singola Area, la presenza di massimo n. 2 Docenti per Area in servizi su plessi diversi.

[N.B. -- Si allegano **modello di richiesta FF.SS. - Modello Dichiarazione titoli - Profili delle FF.SS. da attivare a.s. 2018/19**].

☞ I documenti si possono scaricare dal sito della scuola: www.iccapsele.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gerardo Vespucci

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.