

PROGETTO

valorizz@docenti-irpinia.it

partenariato InteRete

Irpiniarete.eu (capofila Istituto Comprensivo "P.S. Mancini" Ariano Irpino)

&

*Rete Alta Irpinia (capofila Istituto Comprensivo "Criscuoli" Sant'Angelo Dei
Lombardi)*

Distribuzione in fasce di premialità del personale docente
(applicativo)

Indice

Premessa: criteri per la valutazione dei docenti

Questionario

Parte I *Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti*

Sezione A QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO **5 indicatori**

Sezione B CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA **3 indicatori**

Parte II *Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche*

Sezione C COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE **3 indicatori**

Parte III *Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale*

Sezione D RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO **7 indicatori**

Sezione E FORMAZIONE DEL PERSONALE **2 indicatori**

20 indicatori (in totale)

Applicativo informatico su area web dedicata www.irpiniarete.eu/Valorizz@docenti

PREMESSA

La raccolta dei criteri e della loro documentabilità è stata guidata entro uno schema di rilevazione suddiviso in **3 macro aree**, che rispecchiano una selezione all'interno dei punti stabiliti dal comma 129 dell'art. 1 della Legge 107/2015:

A. Macro area Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

A.1 della qualità dell'insegnamento

A.2 del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica.

B. Macro-Area Partecipazione alla vita scolastica (PROFESSIONALITÀ) -

Profilo professionale e didattico che si manifesta nella dimensione collettiva o di gruppo

B.1 dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica;

B.2 nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

C. Macro-Area Formativa (ORGANIZZAZIONE) -

Attività e competenze di natura prevalentemente organizzativa che si manifesta attraverso la rilevazione

C.1 delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico;

C.2 delle responsabilità assunte nella formazione del personale.

Le macro-aree rappresentano le dimensioni "generative" delle diverse competenze che il docente interpreta ed esprime nell'esercizio quotidiano della sua professione.

Ciascuno di questi ambiti, è stato a sua volta suddiviso, in **micro aree** affinché fosse possibile individuare **indicatori**, con relativi **descrittori**, più stringenti.

Oltre alla documentabilità si attribuisce il **peso** da dare agli indicatori attraverso un **punteggio**. Tuttavia è bene precisare che la richiesta di attribuzione del punteggio non ha avuto una finalità tesa a voler dar vita ad una sorte di graduatoria tra docenti, ma unico scopo è stato quello di consentire la realizzazione di indici che decodifichino, in termini numerici le **azioni di miglioramento**.

L'applicabilità dei criteri deve essere preceduto da alcune precondizioni:

Art. 1 – Destinatari.

E' oggetto della procedura valutativa tutto il personale a tempo indeterminato e/o di ruolo al 1 settembre 2015, in servizio nell'istituto, a qualsiasi situazione di ruolo (sia titolare, sia in assegnazione provvisoria, sia utilizzato, sia neo immesso in ruolo). Tutti i docenti a tempo indeterminato hanno diritto a concorrere alla procedura valutativa.

Art. 2 – Ripartizione del budget di premialità in quote individuali e per fasce

Il budget assegnato dal MIUR, disponibile per l'assegnazione del "bonus premiale", è ripartito in quote individuali in relazione alla collocazione e distribuzione in tre fasce:

Fascia A	Eccellenza
Fascia B	Medio-alta
Fascia C	Media

Art. 3 – Pubblicità degli atti e trasparenza

L'elenco alfabetico dei beneficiari, distinti per fasce di cui all'art.2, è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica, ed ha valore di notifica. Ai docenti interessati, con provvedimento motivato, verrà attribuito il bonus premiale che verrà corrisposto, ad accreditamento dei fondi da parte del MIUR.

Art. 4 – Arco temporale da considerare.

Sono valutate ai fini dell'attribuzione del "bonus", solamente le attività svolte nell'anno scolastico in corso.

Art. 5 - Prestazioni da valutare

Sono valutate, ai fini del riconoscimento del bonus premiale, le prestazioni professionali contenute e declinate nei criteri elaborati ed approvati dal Comitato di Valutazione, sulla base delle indicazioni di cui al punto a, b e c del comma 129, art. 1 della Legge107/2015.

Art. 6- Penalità per sanzioni disciplinari

Ai docenti, di cui all'art. 1, che siano incorsi in provvedimenti disciplinari nel corso dell'as., in relazione alla gravità della stessa, sono applicate le seguenti penalità:

Sanzione	Penalizzazione
Avvertimento scritto e censura	-5 punti
Sospensione dal servizio	-10 punti

Art. 7- Distribuzione in fasce per la valorizzazione dei docenti (IPOTESI 1)

Come previsto dalla normativa, il Dirigente è tenuto a motivare ciascuna assegnazione del bonus, con riferimento ai criteri sopra definiti.

Sono ammessi a beneficiare del bonus solo i docenti che conseguono un punteggio tale da collocarsi al disopra della media. E' determinata una fascia unica con budget diviso in quote uguali.

Esempio

File excel collegato

NELL'AREA DI ACCESSO

Inserisci scuola di appartenenza (codice meccanografico)

Inserisci nome e cognome

Ordine professionale (infanzia, primaria, secondaria I grado, secondaria II grado)

Stato di servizio (a tempo indeterminato/di ruolo, in assegnazione provvisoria, in utilizzazione, a tempo determinato). **N.B Se a tempo determinato, non consentire di andare avanti!**

(a tendina..)

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

che i titoli di servizio e culturali dichiarati nel presente questionario, corrispondono a quanto in proprio possesso.

Autorizza, altresì, l'amministrazione al trattamento dei dati personali ,ai fini della procedura di cui trattasi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Inserisci PIN Scuola

Premi inoltre, per iniziare la compilazione.

Inizia

AREA QUESTIONARIO

SEZIONE A *Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti*

A.1

INDICATORE: Presenza in servizio

DESCRITTORE: Tasso di assenza in servizio (in giorni)

Opzioni di risposta (a tendina)

Assenze fino a 5 giorni A

Assenze da 5 a 10 giorni B

Assenze oltre 10 giorni C

Punteggio attribuito in automatico

A 10 punti

B 5 punti

C 1 punti

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

A.2

INDICATORE: Utilizzo efficace delle nuove tecnologie (software per coding, LIM, tablet...)

DESCRITTORE: Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) e dalla conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD)

Opzioni di risposta

Piena e completa padronanza delle TIC ed uso costante di queste tecnologie nella didattica.	A
Buona padronanza delle TIC ed uso frequente di queste tecnologie nella didattica	B
Basilare padronanza delle TIC ed uso episodico di queste tecnologie nella didattica	C

Punteggio attribuito in automatico

A	5 punti
B	3 punti
C	1 punti

Se l'opzione scelta è la C premi inoltro, per procedere nella compilazione.

Conferma

Se la scelta è la A o la B, va compilata la seguente sezione (scelta multipla)

Partecipazione corsi di formazione nell'ambito delle TIC (meno di 12 ore)	a
Partecipazione corsi di formazione nell'ambito delle TIC (almeno 12 ore)	b
Certificazioni informatiche in possesso (ECDL, Eipass, Cisco, ICL Entry)	c

Conferma

N.B: attribuzione punteggio

Scelta "b+ c" o "a+c" attribuiti 5p

Scelta solo "a" o solo "b" o solo "c" attribuiti 3p

Scelta: nessuna tra a, b, c : attribuito 1p

A.3

INDICATORE: Contributo al miglioramento/potenziamento dell'offerta formativa

DESCRITTORE: Impegni assunti rispetto al Potenziamento/Ampliamento dell' offerta formativa attivata dall'Istituto

Opzioni di risposta (a tendina)

Corso/attività extracurricolare di potenziamento/ampliamento dell'offerta formativa a beneficio degli alunni, svolte per almeno 10 ore (recupero banca ore, senza retribuzione) A

Corso/attività extracurricolare di potenziamento/ampliamento dell'offerta formativa a beneficio degli alunni, svolte per almeno 15 ore, retribuito con Fondi d'Istituto e/o art.9 CCNL, e/o altre fonti di finanziamento (PON, POR ecc.) B

Corso/attività extracurricolare di potenziamento/ampliamento dell'offerta formativa a beneficio degli alunni, per meno di 15 ore, retribuito con Fondi d'Istituto e/o art.9 CCNL, e/o altre fonti di finanziamento (PON, POR ecc.) C

Punteggio attribuito in automatico

A 5 punti

B 3 punti

C 1 punti

Conferma

A.4

INDICATORE: Documentazione didattica

DESCRITTORE: Documenti/materiali didattici per uso degli alunni realizzati e condivisi in maniera ufficiale con validazione e socializzazione (tramite il sito web della scuola ,ad esempio)

Opzioni di risposta (a tendina)

Sceneggiature didattiche o unità di apprendimento o itinerari didattici elaborati e validati in ambito di attività dipartimentali/assi culturali/riunioni collegiali A

Sceneggiature didattiche o unità didattiche o itinerari didattici elaborati in modo autonomo ed impegnati come sussidio didattico in classe, validati da colleghi ed utilizzati per attività per classi parallele, ad esempio, B

Sceneggiature didattiche o unità didattiche o itinerari didattici estrapolati dalla rete (internet) e/o elaborati in modo autonomo, impegnati come sussidio didattico in classe C

Punteggio attribuito in automatico

A 5 punti

B 3 punti

C 1 punti

Conferma

A.5

INDICATORE: Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento

DESCRITTORE: Padronanza ed uso, anche in maniera sperimentale, di metodologie didattiche innovative opportunamente documentate. (flipped classroom, problem solving, tutoring, cooperative learning....).

Opzioni di risposta

Uso costante e piena padronanza di una didattica basata su metodologie innovative anche in maniera sperimentale. A

Buona padronanza ed uso abbastanza frequente di una didattica basata su metodologie innovative. B

Padronanza basilare ed uso episodico di una didattica basata su metodologie innovative C

Punteggio attribuito in automatico

A 5 punti

B 3 punti

C 1 punti

Se l'opzione scelta è la C premi inoltro, per procedere nella compilazione.

Conferma

Se la scelta è la A o la B, va compilata la seguente sezione (scelta multipla)

Partecipazione corsi di formazione nell'ambito delle metodologie didattiche (meno di 12 ore) a

Partecipazione corsi di formazione nell'ambito delle metodologie didattiche (almeno 12 ore) b

Titoli culturali (perfezionamento, master, specializzazione nell'ambito di interesse) c

Conferma

N.B: attribuzione punteggio

Scelta "b+ c" o "a+c" attribuiti 5p

Scelta solo "a" o solo "b" o solo "c" attribuiti 3p

Scelta: nessuna tra a, b, c : attribuito 1p

Indicatore	Punteggio minimo	Punteggio massimo
A.1	1	10
A.2	1	5
A.3	1	5
A.4	1	5
A.5	1	5
Totale Sezione A	5	30

AREA QUESTIONARIO

SEZIONE B *Qualità contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica*

B.1

INDICATORE: Attività elettive

DESCRITTORE: **Qual è il valore aggiunto che garantisco alla mia scuola?**

Promozione, realizzazione e coordinamento (su base volontaria, oltre gli incarichi formalizzati) di attività quali: la cura di una sezione o di una pagina del sito web, l'organizzazione e gestione di momenti assembleari, gemellaggi, disponibilità ad accompagnare gli alunni in visite guidate e/o viaggi d'istruzione, realizzazione/organizzazione di un evento quale giornate tematiche, incontri, dibattiti ecc.)

Opzioni di risposta (pt. 0,50 per ogni attività offerta in maniera gratuita alla nostra comunità educante)

Numero di attività effettuate

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico (**MAX 6 pt**)

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

B.2

INDICATORE: Partecipazione alla progettazione e realizzazione di attività di interazione con il territorio (gare, concorsi, manifestazioni, collaborazioni con Università e Centri di ricerca per olimpiadi)

DESCRITTORE: Coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppi classi, con/senza conseguimento di risultati e partecipazione e promozione di attività di eccellenza

Opzioni di risposta

Aver partecipato con la propria classe o con gruppi di alunni dell'Istituto a bandi e concorsi esterni.

Punti 1 per partecipazione.

Numero di attività effettuate

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Aver conseguito premi e riconoscimenti nell'anno scolastico corrente in seguito alla partecipazione con la propria classe o con gruppi di alunni dell'Istituto a bandi e concorsi esterni

Punti 2 per piazzamento conseguito, in graduatoria finale

Numero di attività effettuate

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico (**MAX 5 pt**)

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

B.3

INDICATORE: **Disponibilità sostituzione colleghi assenti**

DESCRITTORE: **Supplenze effettivamente svolte con ore eccedenti**

Opzioni di risposta

Documentazione agli atti della scuola (registro sostituzioni colleghi assenti)

Entro le 10 ore (2 pt)

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Oltre le 10 ore (4 pt)

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico (**MAX 4 pt**)

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

Indicatore	Punteggio minimo	Punteggio massimo
B.1	0	6
B.2	0	5
B.3	0	4
Totale Sezione B	0	15

AREA QUESTIONARIO

SEZIONE C *Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche*

C.1

INDICATORE: **Apporto dato alla ricerca e pubblicazioni**

DESCRITTORE: **Ricerche, contributi e pubblicazioni in materia didattica** coerenti con l'insegnamento impartito. (I libri devono indicare il codice ISBN, l'editore e l'anno di pubblicazione, le riviste devono contenere indicazione del codice ISSN)

Opzioni di risposta

Pubblicazione su riviste di settore, su testi scolastici (punti 0,50 per ogni pubblicazione/ max. punti 3)

Numero di pubblicazioni realizzate

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Per pubblicazioni su riviste on line che si occupano specificamente di didattica ed organizzazione didattica (punti 0,50 per ogni pubblicazione/ max. punti 2)

Numero di pubblicazioni realizzate

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

N.B. le pubblicazioni devono essere coerenti con le previsioni del D.M. 28 luglio 2009, n. 89, recante "Valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche". Sono valutabili "articoli su riviste, limitatamente a quelle dotate di ISSN"; "libri e loro capitoli, nonché edizioni critiche e commenti scientifici dotati di ISBN"; "brevetti depositati"; e "composizioni, disegni, design, performance, mostre ed esposizioni organizzate, manufatti, prototipi e opere d'arte e loro progetti, banche dati e software, carte tematiche, esclusivamente se corredati da pubblicazioni, atte a consentirne adeguata valutazione".

Punteggio attribuito in automatico (**MAX 5 pt**)

Premi inoltre, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

C.2

INDICATORE: Materiali elaborati per l' area organizzativa

DESCRITTORE: Documenti/materiali realizzati e pubblicati nell'area organizzativa (esclusi quelli di uso didattico) sul sito web d'Istituto con validazione del collegio docenti e/o dipartimenti e/o commissioni e/o dirigente scolastico (es. modulistica ad uso comune, tabelle-report di sintesi, materiali per gli incontri collegiali, protocolli , regolamenti, ecc)

Opzioni di risposta (a tendina)

Realizzazione di oltre 10 documenti/materiali	A
Realizzazione da 5 a 10 documenti/materiali	B
Realizzazione di meno di 5 documenti/materiali	C

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico

A	5 punti
B	3 punti
C	1 punti

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

C.3

INDICATORE: **Buone pratiche**

DESCRITTORE: **Contributo alla documentazione, alla regolamentazione ed alla diffusione delle buone pratiche (didattiche) presenti nel POF - PTOF d'Istituto.**

Opzioni di risposta

(Per ogni buona pratica messa in atto nella propria classe o a beneficio dell'Istituto pt .1)

Numero di pratiche attuate

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

(Per ogni impegno assunto in relazione alle buone pratiche attuate pt.0,50)

Numero di impegni assunti

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico (**MAX 5 pt**)

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

Indicatore	Punteggio minimo	Punteggio massimo
C.1	0	5
C.2	0	5
C.3	0	5
Totale Sezione B	0	15

AREA QUESTIONARIO

SEZIONE D *Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico*

D.1

INDICATORE: **Attività di supporto nell'organizzazione e coordinamento di settori strategici della scuola (staff, responsabili di plesso, funzioni strumentali, referenti relazioni con l'esterno, collaboratori del dirigente)**

DESCRITTORE: **compiti di coordinamento e responsabilità**

Opzioni di risposta incarichi (n.1,5 punti per incarico)

Numero di incarichi assunti

Inserisci descrizione sintetica del tipo di incarico svolto (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico **(Max 9 pt)**

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

D.2

INDICATORE: Assunzioni di compiti e responsabilità nel coordinamento di attività a supporto del sistema organizzativo (commissioni, gruppi di lavoro, gruppo di ricerca-azione)

DESCRITTORE: attività di coordinamento.

Opzioni di risposta incarichi (n.1 punto per incarico)

Numero di incarichi assunti

Inserisci descrizione sintetica del tipo di incarico svolto (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico **(Max 5 pt)**

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

D.3

INDICATORE: Assunzioni di compiti e responsabilità nel coordinamento di attività a supporto del sistema didattico (Coordinamento assi culturali, coordinamento dipartimenti, consigli di classe, interclasse, intersezione, coordinamento GLI e/o GLHO)#

DESCRITTORE: attività di coordinamento

Opzioni di risposta incarichi (n.1 punto per incarico)

Numero di incarichi assunti

Inserisci descrizione sintetica del tipo di incarico svolto (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico **(Max 5 pt)**

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

D.4

INDICATORE: Responsabili – referenti laboratori/biblioteche/palestre/aule multimediali, referente INVALSI, tutor docenti neo assunti, referente CINECA-concorso a cattedra

DESCRITTORE: attività specifica

Opzioni di risposta incarichi (n. 1.00 punti per incarico)

Numero di incarichi assunti

Inserisci descrizione sintetica del tipo di incarico svolto (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico (**Max 5 pt**)

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

D5

INDICATORE: **Preposti nell'ambito della sicurezza, Figure sensibili, RLS**

DESCRITTORE: **attività specifica**

Opzioni di risposta incarichi (n. 0,50 punti per incarico)

Numero di incarichi assunti

Inserisci descrizione sintetica del tipo di incarico svolto (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico **(Max 1,5 pt)**

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

D6

INDICATORE: Componente NIV (Nucleo Interno Autovalutazione) gruppo di lavoro per il RAV-PdM

DESCRITTORE: attività specifica

Opzioni di risposta (S) per risposta positiva, (N) per risposta negativa.

Incarico assunto ed effettivamente svolto per tutta la durata dell'a.s.

Risposta

S

N

Inserisci descrizione sintetica del tipo di incarico svolto (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico **(1,5 pt)**

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

D7

INDICATORE: Assunzioni di compiti e responsabilità nella gestione del PNSD e dei progetti PON FSE e FESR

DESCRITTORE: Incarico in qualità di Animatore digitale, componente del Team digitale e referente di Primo soccorso tecnico, facilitatore, valutatore, tutor didattico per i progetti PON FSE e collaudatore , progettista per i progetti PON FESR.

Opzioni di risposta incarichi (n. 0,50 punti per incarico)

Numero di incarichi assunti

Inserisci descrizione sintetica del tipo di incarico svolto (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico **(Max 3,0 pt)**

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

Indicatore	Punteggio minimo	Punteggio massimo
D.1	0	9
D.2	0	5
D.3	0	5
D.4	0	5
D.5	0	1.5
D.6	0	1.5
D.7	0	3
Totale Sezione D	0	30

AREA QUESTIONARIO

SEZIONE E *Formazione del personale*

E.1

INDICATORE: **Formazione recente effettuata (riferibile all'ultimo anno scolastico)**

DESCRITTORE: **Partecipazione a corsi di formazione, conseguimento master, corsi di perfezionamento, specializzazione ecc.**

Partecipazione in qualità di discente a corsi di formazione, della durata di non meno di 12 ore, organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati (D.M. n. 177/2000; Direttiva n. 90/2003), ivi comprese le scuole su temi coerenti con il Piano di formazione del personale approvato dalla scuola.

Opzioni di risposta (pt 1 per ogni attività documentata di formazione)

Numero di attività effettuate

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico (**MAX 4 pt**)

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma

E.2

INDICATORE: **Organizzazione della formazione (riferibile all'ultimo anno scolastico)**

DESCRITTORE: **Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuole**

Aver prestato la propria opera **in qualità di formatore** per corsi di formazione rivolti ai colleghi (es. formazione sulle TIC, sull'uso del registro on-line, formazione in materia di sicurezza ecc.)

Opzioni di risposta (pt.1,5 per azione formativa della durata di non meno di 12 ore)

organizzata da soggetti qualificati e /o enti accreditati (D.M. n. 177/2000; Direttiva n. 90/2003), ivi compresa la propria e le altre scuole.

Numero di attività effettuate

Inserisci descrizione sintetica del tipo di attività svolte (max 250 caratteri)

Punteggio attribuito in automatico **(MAX 6 pt)**

Premi inoltro, per procedere nella compilazione del questionario

Conferma